

國立勤益科技大學進修推廣部

雙軌訓練旗艦計畫學生至廠商、學校報到標準作業流程

1.目的：協助學生順利完成廠商報到及學校報到手續。 2.依據：無。 3.範圍：參與本次報到之學生及廠商和學校相關單位人員。 4.權責：詳如 5.作業說明。			
作業流程	權責單位 (負責人/分機)	執行時間	相關表冊
<pre> graph TD A[通知學生報到] --> B[廠商資料公告] B --> C[學生至廠報到] C --> D[職場體驗] D --> E{是否錄取} E -- 否 --> F[不錄取] E -- 是 --> G[通知學校報到] G --> H[到各系報到] H --> I{報到資料是否齊全} I -- 否 --> J[補件] I -- 是 --> K[資料送註冊組] J --> K </pre>	進修推廣部 (陳依蘋 /2711)	二天內	1.入學報到表 2.錄取新生報到切結書
	進修推廣部 (陳依蘋 /2711)	一天內	
	各廠商 各系	當天內	
	各廠商 各系	二週內	
	各系 各廠商	二天內	
	進修推廣部 (陳依蘋 /2711)	二天內	
	各系	當天	
	各系 進修推廣部 (陳依蘋 /2711)	二天內	

5. 作業說明：

5-1、通知學生報到:由進修推廣部於招生公告中發表。

5-2、廠商資料公告:各系將廠商資料送進修推廣部統一網頁公告。

5-3、學生至廠報到:由各廠商聯絡人接待。

5-4、職場體驗:二週。

5-5、是否錄取:職場體驗第二週由各系詢問廠商錄取人數。

5-6、通知學校報到:進修推廣部網頁公告錄取學生及學校報到事宜。

5-7、到各系報到:報到當天到各系報到，填寫資料及繳交證件。

5-8、報到資料是否齊全:檢查報到所需資料是否齊全，有缺件請新生補件。

6. 控制重點：

6-1、職場體驗期間，事業單位依規定要支付津貼及投保勞工平安保險。

6-2、通過職場體驗之考生，由招生委員會公告正式錄取名單。

7. 風險分析

7-1、影響分類

等級	衝擊或後果	形象	目標達成
1	輕微	部門形象受損	經費/時間輕微增加

7-2、機率分類

等級	可能性分類	詳細之描述
1	幾乎不可能	每年發生1次可能性

7-3、風險等級:1