

# 國立勤益科技大學特殊專班合班開課作業要點

廢止

100 年 6 月 23 日教務會議通過

109 學年度第 1 學期 9 月份教務會議審議通過

109 年 10 月 5 日勤益科大進修字第 1091400069 號函修訂

110 學年度第 2 學期 6 月份臨時教務會議審議通過

111 年 7 月 5 日勤益科大進修字第 1111400171 號函修訂

112 學年度第 1 學期 12 月份臨時教務會議通過廢止

113 年 1 月 5 日勤益科大進字第 1121400362 號函廢止

- 一、為使本校特殊專班開課業務順當，特訂定國立勤益科技大學特殊專班合班開課作業要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點所稱特殊專班係指配合政府政策所設立之各類專班。
- 三、各系每學期開設科目之名稱與學分數，應依照各系訂定之學分計畫表實施。
- 四、各系如需他系支援教師開課，請於開課前經教師當事人及他系系主任同意後辦理。
- 五、各年級必修課程，應儘量錯開，以利學生重、補修。
- 六、特殊專班共同必修或專業必修課程可同系或跨系合班授課，惟有特殊情形者可考量與進修部四技或二技合班開課，須考量教學品質及教室使用之限制，並符合下列條件：
  - (一) 學分、學時相同者。
  - (二) 科目名稱相近，且經系課程委員會議通過者。
  - (三) 單班人數低於 28 人，合班開課後最多以 60 人為原則。
- 七、課程時間表排定後不得任意更動，如遇特殊情況(不得包含連續假期前後之調課)，教師須確認修課學生無衝堂之虞後，填寫國立勤益科技大學授課異動申請表經系主任核准，送進修部課務單位備查。任意調課情形嚴重者，送教評會討論。
- 八、合班之課程須於開課作業前，經系課程委員會議通過，檢附會議紀錄簽會進修部課務單位，經校長核可後始可辦理。
- 九、合班人數鐘點依國立勤益科技大學專(兼)任教師基本授課時數編配計算要點規定計算。
- 十、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後實施。