

國立勤益科技大學進修部學生校際選課申請單

班 級：_____

學 號：_____

姓 名：_____

行動電話：_____

_____ 學年度 <input type="checkbox"/> 第一學期 <input type="checkbox"/> 第二學期 <input type="checkbox"/> 寒暑修 校際選課資料					
開課校名及班別	課程名稱	必選修	學分 學時	跨校原因	學分 學時
校名： 系別：		<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		<input type="checkbox"/> 重修-科目名稱：_____ <input type="checkbox"/> 本課程本校未開設	

國立勤益科技大學核定：

請 勾 選	<input type="checkbox"/> 本學期之合計學分數〔跨系(科)選課、跨部選課者、跨校修課學分需併入計算〕，未超過本學期總修習學分數三分之一 <input type="checkbox"/> 本學期之合計學分數，超過本學期總修習學分數三分之一，因特殊情況，須經系(科)主管同意、進修部主任專案核准。 特殊原因：_____					
	系(所、中心、室) 承辦人	系(所、中心、室) 主任	進修部			
			課務組	註冊組	學務組	主任
	(碩士班同學免會)			選修課程免 會註冊單位	未在校內選課之延 修生請至出納組繳 納學生平安保險費	
	指導教授		組長	組長		
	(大學部同學免會)					

接受選課學校核定：

授課教師	系主任	出納組	課務組	註冊組	教務長

注意事項(請詳讀)：

- 本校學生欲申請學期(暑修重修)校際選課者，其修課之合計學分數【若同時有跨部(系)選課者，學分需併入計算】，**以不超過當學期(暑修)總學分數三分之一為原則**。如違反此項規定，則由教務處(進修部課務組)依「跨校選課、跨部選課、跨所、系(科)選課」順序自動刪去超修科目及學分，直至合乎規定為止。
- 本表資料請詳實填寫後送相關單位審核。
- 各項程序辦妥後，請自行影印二份連同正本送原學校課務組加蓋單位章，影本一份送選課學校，一份自存，正本由原學校課務組存查。
- 其他相關規定，請學生自行參閱本校「**校際選課實施要點**」，如有違反規定，後果自行負責。
- 接受選課學校請於該學期結束後將學生成績逕送進修部註冊組。
- 本校 94 年 11 月教務會議修正通過，校際選課不另發函，請惠予受理本件之申請。