

## 國立勤益科技大學進修部

### 學生緩徵、儘後召集第二款、延長修業年限及原因消滅標準作業流程

- 1.目的：針對本校學生辦理兵役緩徵及儘召第二款。
- 2.依據：[高級中等以上學校學生申請緩徵作業要點](#)、[專科以上學校學生申請儘後召集作業要點](#)。
- 3.範圍：全校新進、復學、延修之學生。
- 4.權責：詳如 5 作業說明。

作業流程	權責單位 (負責人/分機)	執行時間	相關表冊
<pre> graph TD     A[學生線上填寫兵役資料] --&gt; C[製作學生兵役緩徵名冊、 儘後召集名冊及延長修業年限學生名冊]     B[延修生填寫兵役資料] --&gt; C     C --&gt; D[學生兵役緩徵名冊上傳內政部兵役署平台、 學生儘後召集名冊函發各縣市後備指揮部核定]     D --&gt; E[製作離校學生緩徵、 儘召消滅名冊]     E --&gt; F[消滅名冊報請 相關單位審核]     D --&gt; G{學務組組長 及主任核章}     F --&gt; G     G --&gt; H[登錄各縣市政府及後備指揮部核定之學生兵役緩徵 名冊、儘後召集名冊]     H --&gt; I[結案]           </pre>	<p>學生本人</p> <p>學務組 (<a href="#">李靜兒</a>/7022)</p> <p>學務組 (<a href="#">李靜兒</a>/7022)</p> <p>學務組 (<a href="#">李靜兒</a>/7022)</p> <p>學務組 (<a href="#">李靜兒</a>/7022)</p> <p>學務組 (<a href="#">李靜兒</a>/7022)</p> <p>學務組 (<a href="#">李靜兒</a>/7022)</p>	<p>開學時</p> <p>每學年第一學期(開學後一個月內)</p> <p>每學年第一學期開學二個月內</p> <p>學生離校一個月內</p> <p>學生離校一個月內</p> <p>學生離校一個月內</p> <p>學生離校一個月內</p>	<p><a href="#">學生兵役資料填寫系統</a></p>

## 5.作業說明：

5-1：每學年第一學期開學，辦理新生兵役資料調查。

包含〔1、戶籍地址，2、未役、已役、免役、服役中(現役軍人)等〕。

5-2：男生兵役資料以〔戶籍地址〕為依據，包括如下：

1、直轄市：台北市、新北市、桃園市、台中市、台南市、高雄市。

市：基隆市、新竹市、嘉義市。

縣：新竹縣、苗栗縣、彰化縣、南投縣、雲林縣、嘉義縣、屏東縣、宜蘭縣、花蓮縣、台東縣、澎湖縣。

2、鄉鎮區〔市〕〔此市指縣轄市，如桃園市，三重市，屏東市等〕。

3、村〔里〕。

4、鄰。依「戶籍法」，每位國民僅能有一個戶籍地址

5-3：男生兵役流程如下：

1、兵籍資料調查。

〔即俗稱身家調查，係於役男年滿十九歲之年實施〕。

2、兵役體位檢查。

3、抽籤。〔可由本人自抽，若本人無暇時，可由家人或鄉鎮市區兵役協會派員代抽〕

4、徵集。

5-4：男生兵役體位區分：

1、常備役體位。

2、替代役體位。

3、免役體位。

5-5：判為「替代役體位」或「免役體位」者，兵役單位均會發給相關證明。另為免役體位者，應於確定後，持個人身分證向戶籍地兵役單位，請求於背面『役別』欄蓋「免役」章。

## 6.控制重點：風險分布 3

6-1：核對學生填寫資料與佐證資料內容是否相符。

6-2：依據學生個別狀況及戶籍地，分別辦理緩徵、緩徵消滅、儘後召集、儘後召集消滅。

6-3：各類名冊之縣市、鄉鎮市區名稱是否繕打正確。

6-4：是否於規定時程內完成申報程序。