

國立勤益科技大學二技進修部招生規定

教育部 110 年 2 月 2 日臺教技(一)字第 1100015621 號函核定

- 一、國立勤益科技大學(以下簡稱本校)為辦理二技進修部招生事宜，依據大學法、大學法施行細則、大學辦理招生審核作業要點、技專校院單獨招生處理原則及入學大學同等學力認定標準，訂定「國立勤益科技大學二技進修部招生規定」(以下簡稱本規定)。
- 二、本校辦理二技進修部招生，應成立招生委員會(以下簡稱本會)，本會之組成依據國立勤益科技大學招生委員會組織章程辦理。
- 三、本校招生系別與招生名額，依教育部核准辦理，並明定於招生簡章。
- 四、招生方式：本校二技進修部申請入學招生評分方式，得依每學年各系需求採計筆試、書面資料審查、或面試等方式，各項目及其分數比例，明訂於招生簡章。
- 五、本會之權責為審議招生簡章、辦理招生工作及其他有關招生事項。
- 六、報名參加二技進修部入學招生資格如下：
 - (一)國內公私立專科以上學校畢業或經教育部認可之國外專科以上學校畢業，持有畢業證書者。
 - (二)公私立專科進修(補習)學校畢(結)業，並取得畢業證書(學位證書)或證明文件者。
 - (三)詳細報名資格均依照教育部頒訂之各項規定，明定於簡章中，報名資格若有異動，則依教育部規定為準。外國生、僑生及港澳生不得申請本校二技進修部。
- 七、辦理招生之日期、地點、手續、方式、資格、點件、項目、程序、成績通知、成績複查、錄取及報到等明定於招生簡章中。
- 八、錄取新生所繳報考資格身分及學歷(力)、經歷及年資等證明，如有偽造、變造、假借、冒用等不實情事者，一經查明未入學者取消錄取資格，已入學者撤銷其學籍，且不發給任何證明文件。如在畢業或退學後始被發覺，撤銷其學位證書或修業證明書，並公告撤銷其畢業資格，且應負相關法律責任。
- 九、本校辦理招生業務，對於書審、彌封、成績核計、錄取及放榜等，應妥慎嚴密，避免疏忽。參與人員對於試務工作負有保密義務，如有三親等以內之親屬報考時，應主動迴避。
- 十、已參加當學年度技術校院技優入學、聯合登記分發入學及大學、技術校院轉學考並獲錄取者，若經本招生錄取，於入學前須繳交原錄取學校之放棄錄取資格聲明書，並填妥切結書，違者取消入學資格。
- 十一、錄取原則：本會於放榜前依照成績情形決定錄取標準，在此標準以上之非正取生，得列為備取生。考生成績達錄取標準之人數小於招生名額時，得不足額錄取，不足額錄取時不得列備取生。正取生報到後，如有缺額得於招生簡章規定期限前，以備取生遞補至原核定招生名額為止，其遞補期限不得逾學校入學年度當學期行事曆所定開始上課日期。
- 十二、錄取名單應提經本會確認後正式公告。

- 十三、 同分比序原則:考生總成績相同時，依簡章所定之參酌順序，依序比較考生成績以決定錄取優先順序，同分比序原則詳載於招生簡章，不得有同分增額之情形。
- 十四、 本會辦理各項試務工作：書面資料審查、核算成績、放榜及報到等事宜，均秉持公正、公平、公開、嚴謹之原則。
- 十五、 考生若對招生事宜有疑義，應備妥相關資料於期限內逕向本會申訴，其申訴方式、申訴期限、申訴處理程序及方式等明定於招生簡章。本會於接獲申訴後一週內應開會研議並於十四天之內函覆。必要時由本校緊急應變小組公正調查處理，並告知申訴人行政救濟程序。
- 十六、 所有應試評分資料應妥予保存一年。但依規定提起申訴者，應保存至申訴程序結束或行政救濟程序終結為止。
- 十七、 本會經費收支依會計作業相關規定辦理。
- 十八、 本規定未盡事宜悉依相關規定辦理。
- 十九、 本規定經本會審議通過，報請教育部核定後實施，修正時亦同。